

## PRIVATUMO POLITIKA

Ši privatumo politika (toliau – Privatumo politika) taikoma fizinių asmenų (toliau – **Duomenų subjektai**) asmens duomenims interneto svetainėje [www.sidabrinegerve.lt](http://www.sidabrinegerve.lt), kuriuos tvarko VšĮ „Avakademija“ (toliau – **AVAKADEMIJA**), juridinio asmens kodas 305400122, buveinės adresas Naugarduko g. 3, Vilnius.

## SAVOKOS

**Duomenų apsaugos įstatymai** – Reglamentas, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymas, nacionalinės kompetentingos įstaigos nustatytos taisyklės asmens duomenų tvarkymui.

**Duomenų subjektas** – fizinis asmuo, kuris naudojasi interneto svetainėje [www.sidabrinegerve.lt](http://www.sidabrinegerve.lt) pasiekiamomis paslaugomis, arba asmuo, kuris naršo interneto svetainėje [www.sidabrinegerve.lt](http://www.sidabrinegerve.lt).

**Reglamentas** – 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas).

**Asmens duomenys** – bet kokia informacija apie fizinį asmenį, kurio tapatybę nustatyta arba kurio tapatybę galima nustatyti (duomenų subjektą); fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti, yra asmuo, kurio tapatybę tiesiogiai arba netiesiogiai galima nustatyti, visų pirma pagal identifikatorių, kaip antai vardą ir pavardę, asmens identifikavimo numerį, buvimo vietos duomenis ir interneto identifikatorių arba pagal vieną ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, genetinės, psichinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius.

## TVARKOMŲ ASMENS DUOMENŲ KATEGORIJOS

AVAKADEMIJA tvarko žemiau nurodomas Asmens duomenų kategorijas:

- Naudojimosi svetaine duomenys. Naudojimosi svetaine duomenys gali apimti Duomenų subjekto IP adresą, naudojamos naršyklės tipą ir versiją, lankymosi svetainėje trukmę, naršymo svetainėje kelius. Šie duomenys gaunami slapukų ar kitų panašių technologijų pagalba.
- Prieigos prie svetainės duomenys. Prieigos prie svetainės duomenys gali apimti svetainės naudotojo vardą, pavardę, elektroninio pašto adresą, telefono numerį. Šie duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto, jam registruojantis ar prisijungiant prie Duomenų subjekto paskyros interneto svetainėje [www.sidabrinegerve.lt](http://www.sidabrinegerve.lt).
- Paraiškos duomenys. Paraiškos duomenys gali apimti Duomenų subjekto arba Duomenų subjekto nurodomo trečiojo asmens vardą, pavardę, elektroninio pašto adresą, telefono numerį. Šie duomenys gaunami tiesiogiai iš Duomenų subjekto, jam pildant elektroninę paraišką, kurios forma pateikiama interneto svetainėje [www.sidabrinegerve.lt](http://www.sidabrinegerve.lt).
- Pranešimų duomenys.

## ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO TIKSLAI IR TEISINIS PAGRINDAS

AVAKADEMIJA asmens duomenis tvarko šiais tikslais:

- Naudojimosi svetaine duomenys tvarkomi, norint geriau suprasti Duomenų subjekto naudojimąsi svetaine ir joje teikiamomis paslaugomis bei siekiant, esant poreikiui, patobulinti svetainės funkcionalumą. Minėtų duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – teisėtas interesas – AVAKADEMIJA siekis stebėti ir atitinkamai tobulinti svetainę ir jos funkcionalumą.
- Prieigos prie svetainės duomenys tvarkomi svetainės administravimo, paslaugų teikimo, svetainės ir teikiamų paslaugų saugumo užtikrinimo tikslais. Minėtų duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – sutarties tarp Duomenų subjekto ir AVAKADEMIJA vykdymas bei teisėtas

interesas – AVAKADEMIJA siekis tinkamai administruoti interneto svetainę ir su ja susijusią veiklą.

- Paraiškos duomenys tvarkomi apdovanojimų „Sidabrinė gervė“ įgyvendinimo tikslais. Minėtų duomenų tvarkymo teisinis pagrindas – teisėtas interesas – AVAKADEMIJA siekis įgyvendinti „Sidabrinė gervė“ apdovanojimus.
- Gavus savanoriškus Duomenų subjektų sutikimus, jų asmens duomenys gali būti tvarkomi ir kitais tuose sutikimuose nurodytais tikslais (pavyzdžiui, tiesioginės rinkodaros tikslais, mokymams vykdyti, analitiniams ir rinkos tyrimams atlikti ir panašiai).
- Be aukščiau nurodytų tikslų AVAKADEMIJA taip pat gali tvarkyti Duomenų subjekto asmens duomenis, kai juos tvarkyti yra būtina, kad AVAKADEMIJA įvykdytų jai privalomas teises prievoles.
- AVAKADEMIJA taip pat gali tvarkyti Duomenų subjektų asmens duomenis, nurodytus šioje privatumo politikoje, kai tai yra būtina įsigyti ar turėti draudiminę apsaugą, valdyti rizikas ar profesionalių konsultacijų tikslais. Šiuo tikslu AVAKADEMIJA Duomenų subjektų asmens duomenis tvarko teisėto intereso pagrindu, t. y., siekdama tinkamai apsaugoti savo veiklą nuo rizikų.

## **ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO PRINCIPAI**

AVAKADEMIJA Duomenų subjektų asmens duomenis tvarko laikydamasi šių principų:

- asmens duomenys tvarkomi teisėtu, sąžiningu ir skaidriu būdu (teisėtumo, sąžiningumo ir skaidrumo principas);
- asmens duomenys renkami nustatytais, aiškiai apibrėžtais bei teisėtais tikslais ir toliau netvarkomi su tais tikslais nesuderinamu būdu (tikslu apribojimo principas);
- asmens duomenys yra tik tokie, kurių reikia siekiant tikslų, dėl kurių jie tvarkomi (duomenų kiekio mažinimo principas);
- asmens duomenys yra tikslūs ir prareikusių atnaujinami (tikslumo principas);
- asmens duomenys yra laikomi tokia forma, kad asmens tapatybę būtų galima nustatyti ne ilgiau, nei tai yra būtina tais tikslais, kuriais asmens duomenys yra tvarkomi (saugojimo trukmės apribojimo principas);
- asmens duomenys yra tvarkomi tokiu būdu, kad taikant atitinkamas technines ar organizacines priemones būtų užtikrintas tinkamas asmens duomenų saugumas, įskaitant apsaugą nuo duomenų tvarkymo be leidimo arba neteisėto duomenų tvarkymo ir nuo netyčinio praradimo, sunaikinimo ar sugadinimo (vientisumo ir konfidencialumo principas).

## **DUOMENŲ PERDAVIMAS**

AVAKADEMIJA turi teisę pasitelkti duomenų tvarkytojus padėti tvarkyti AVAKADEMIJA tvarkomus asmens duomenis. Tokiu atveju duomenų tvarkytojams yra taikomi šios Privatumo politikos reikalavimai bei visi Duomenų apsaugos įstatymai.

AVAKADEMIJA gali atskleisti Duomenų subjekto asmens duomenis:

- profesionaliems konsultantams tiek, kiek tai būtina valdyti rizikas, gauti profesionalias konsultacijas ar vykdyti teisinius reikalavimus;
- kitiems paslaugų teikėjams tiek, kiek tai yra būtina atitinkamam paslaugų teikimui. Pasitelkdama paslaugų teikėjus (subrangovus), AVAKADEMIJA imasi visų veiksmų ir reikiamų priemonių, siekiant užtikrinti, kad duomenų tvarkytojai tinkamai įgyvendintų organizacines ir techninį saugumą užtikrinančias priemones bei laikytųsi Duomenų apsaugos įstatymų.

Aukščiau nurodyti asmenys gali būti įsisteigę už Lietuvos Respublikos, Europos Sąjungos ar Europos Ekonominės Erdvės ribų. Tokiu atveju, jeigu AVAKADEMIJA perduotų Duomenų subjektų asmens duomenis pastariesiems asmenims, AVAKADEMIJA imsis visų įmanomų priemonių, kad Duomenų subjektų teisė į privatumą būtų tinkamai saugoma.

## **DUOMENŲ SAUGOJIMO LAIKOTARPIS**

AVAKADEMIJA Duomenų subjektų duomenis saugo ne ilgiau, nei tai yra būtina tais tikslais, kuriais asmens duomenys yra tvarkomi.

Prieigos duomenys saugomi ne ilgiau nei 2 (dvejus) metus nuo Duomenų subjekto paskutinio prisijungimo prie asmeninės paskyros interneto svetainėje [www.sidabrinegerve.lt](http://www.sidabrinegerve.lt).

Tam tikrais atvejais nėra įmanoma iš anksto nustatyti konkretų Duomenų subjektų asmens duomenų saugojimo laikotarpį, t. y., naudojimosi duomenys ir paraiškos duomenys bus saugomi tiek, kiek bus reikalingi konkrečioms tų duomenų tvarkymo tikslams pasiekti.

## **DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISĖS IR JŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA**

Duomenų subjektai turi šias teises:

- susipažinti su AVAKADEMIJA tvarkomais Duomenų subjekto asmens duomenimis bei gauti informaciją, iš kokių šaltinių, kokie Duomenų subjekto asmens duomenys surinkti, koku tikslu jie tvarkomi ir kam teikiami;
- reikalauti ištaisyti neteisingus, netikslus arba papildyti neišsamius duomenis;
- reikalauti ištrinti savo asmens duomenis tais atvejais, kai (i) duomenys tvarkomi neteisėtai, (ii) Duomenų subjektas atšaukia duotą sutikimą dėl duomenų tvarkymo ir nebelieka kito teisinio pagrindo tvarkyti asmens duomenis, (iii) duomenys nebėra reikalingi, kad būtų pasiekti tikslai, kuriais jie buvo tvarkomi;
- reikalauti apriboti savo asmens duomenų tvarkymą, kai (i) duomenys tvarkomi neteisėtai, tačiau Duomenų subjektas nenori, kad jie būtų ištrinti, (ii) Duomenų subjektas ginčija duomenų tikslumą, (iii) duomenys galėtų būti ištrinti, tačiau Duomenų subjektui duomenys yra reikalingi teisinių reikalavimų įgyvendinimui;
- nesutikti, kad būtų tvarkomi jų asmens duomenys, išskyrus tiek, kiek duomenis būtina tvarkyti pagal įstatymą, taip pat kitais teisės aktuose nustatytais atvejais;
- nesutikti su duomenų tvarkymu tiesioginės rinkodaros tikslais;
- nesutikti su duomenų tvarkymu mokslinių, istorinių tyrimų ar statistiniais tikslais;
- reikalauti perkelti jų asmens duomenis kitam duomenų valdytojui arba pateikti tiesiogiai asmens Duomenų subjektui;
- pateikti skundą priežiūros institucijai;
- atšaukti sutikimą.

AVAKADEMIJA, gavusi Duomenų subjekto prašymą, įmanomai trumpiausiais terminais, bet ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos ta pačia forma, kuria buvo gautas prašymas (nebent Duomenų subjektas yra išreiškęs pageidavimą informaciją gauti kitu būdu) pateikia prašomą informaciją arba nurodo atsakymo tenkinti tokį prašymą priežastis.

Išimtiniais atvejais, reikalaujančiais papildomo laiko, AVAKADEMIJA, raštu pranešusi Duomenų subjektui, turi teisę pratęsti prašomos informacijos pateikimo terminą iki 60 (šešiasdešimties) kalendorinių dienų nuo prašymo pateikimo dienos.

Jei prašymas yra susijęs su Duomenų subjekto reikalavimu ištaisyti, sunaikinti, ištrinti, apriboti jo asmens duomenų tvarkymą, atsakymas jam pateikiamas ir atitinkamų priemonių imamasi įmanomai trumpiausiais terminais, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokio prašymo gavimo dienos. AVAKADEMIJA atsisako tenkinti prašymą motyvuotu atsakymu, kai nustatomos BDAR ir kituose teisės aktuose nurodytos aplinkybės, apie tai aukščiau nurodytais terminais raštu informuodama Duomenų subjektą.

AVAKADEMIJA netenka teisės tvarkyti asmens duomenis, kai išnyksta teisės aktuose nustatyti asmens duomenų tvarkymo pagrindai.

Tais atvejais, kai duomenų tvarkymo teisinis pagrindas yra Duomenų subjekto sutikimas, Duomenų subjektas turi teisę bet kuriuo metu atšaukti tokį savo sutikimą.

Tuo atveju, jeigu Duomenų subjektas mano, kad AVAKADEMIJA tvarkydama Duomenų subjekto duomenis pažeidė Duomenų apsaugos įstatymus, turi teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai, kurios buveinės adresas L. Sapiegos g. 17, Vilnius, <https://vdai.lrv.lt/>.

## **ASMENS DUOMENŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

AVAKADEMIJA, saugodama Duomenų subjekto pateiktus asmens duomenis nuo atsitiktinio, neteisėto arba neleistino sunaikinimo, dingimo, koregavimo, prieigos, atskleidimo ir kitų neteisėtų panaudojimo būdų, taiko administracines, technines ir fizines asmens duomenų apsaugos priemonės.

## **PRIVATUMO POLITIKOS KEITIMAS**

AVAKADEMIJA turi teisę iš dalies arba visiškai pakeisti Privatumo politiką, apie tai pranešdama interneto svetainėje [www.sidabrinegerve.lt](http://www.sidabrinegerve.lt).

Privatumo politikos papildymai arba pakeitimai įsigalioja nuo jų paskelbimo dienos, t. y. nuo tos dienos, kai jie yra patalpunami AVAKADEMIJA valdomoje interneto svetainėje [www.sidabrinegerve.lt](http://www.sidabrinegerve.lt).

## **AVAKADEMIJA KONTAKTINĖ INFORMACIJA**

Prašome nedelsiant susisiekti su AVAKADEMIJA, jeigu turite klausimų ar komentarų, susijusių su Jūsų tvarkomais asmens duomenimis arba šia privatumo politika.

Kontaktai: +370 620 52 877, [info@sidabrinegerve.lt](mailto:info@sidabrinegerve.lt)

## **SLAPUKAI**

Slapukai – tai nedideli tekstiniai failai, kuriuos galima naudoti svetainėse siekiant pagerinti naudotojo patirtį interneto svetainėje [www.sidabrinegerve.lt](http://www.sidabrinegerve.lt).

Svetainėje naudojami „sesijiniai“ slapukai. Sesijiniai slapukai pradeda veikti, kai Duomenų subjektas prisijungia prie svetainės ir galioja 15 dienų nuo momento, kai Duomenų subjektas uždaro naršyklę.

Dauguma internetinių naršyklių suteikia teisę naudotojams atsisakyti slapukų arba juos ištrinti. Priemonės tai padaryti gali skirtis, atsižvelgiant į konkrečią naršyklę bei konkrečią jos versiją. Aktualią informaciją apie tai, kaip blokuoti ar ištrinti slapukus galite pasiekti pačių naršyklių teikėjų svetainėse, pavyzdžiui Chrome; Firefox; Internet Explorer; Safari.

Slapukų užblokavimas gali turėti neigiamą įtaką daugelio svetainių naudojimui.

Užblokavę slapukus negalėsite naudotis visomis svetainės funkcijomis.

Svetainėje gali būti pateikiamos nuorodos į ir iš partnerių, reklamos tiekėjų, susijusių asmenų tinklapių. Prašome atkreipti dėmesį, kad kitų asmenų tinklalapiai, į kuriuos patenkate, rinkdamiesi nuorodas šioje svetainėje, turi savo privatumo politikas ir Avakademija nepriima jokios atsakomybės dėl šių privatumo politikų. Rekomenduojame susipažinti su šių kitų tinklapių privatumo pranešimais prieš pateikiant jose bet kokius savo asmens duomenis.